

|  |  |
| --- | --- |
| Nr projektu | FEOP.03.02-IZ.00-0001/24 |
| Tytuł projektu | Bezpieczny Transport w Aglomeracji Opolskiej |

**Opis przedmiotu zamówienia**

*Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego dla zadania* *pn.:* ***„Bezpieczny transport w Aglomeracji Opolskiej”*** *w zakresie:*

1. Przebudowa drogi w zakresie budowy oświetlenia ulicy Krapkowickiej w Opolu od ronda Politechniki Opolskiej do granic miasta;
2. Przebudowa odcinka drogi w zakresie budowy oświetlenia przejść dla pieszych przy ulicy Piastowskiej;
3. **Zakres zamówienia**

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie usługi Nadzoru Inwestorskiego, tj.:

* 1. pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami branży elektroenergetycznej;
  2. dokonywanie rozliczeń rzeczowo-finansowych zadania – Inspektor Nadzoru ponosi odpowiedzialność z tytułu prawidłowego rozliczenia wykonanych robót na zadaniu;
  3. dokonywanie sprawozdawczości związanej z realizacją projektu poprzez sporządzanie raportów (miesięcznych, końcowego - dotyczących zakresu rzeczowego i finansowego);
  4. wykonywanie badań sprawdzających;

1. Zakres sprawowania nadzoru inwestorskiego określają przepisy ustawy prawo budowlane, wzór umowy i dokumentacja projektowa.
2. Szczegółowe obowiązki Inspektora Nadzoru, m.in:

3.1. **Etap budowy:**

1. zapewnienie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami;
2. pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami, ze szczególnym uwzględnieniem Polskiego Prawa Budowlanego i innych odnośnych regulacji prawnych;
3. nadzór nad Wykonawcą robót w zakresie przestrzegania przepisów BHP i ppoż. oraz nad prawidłowym oznakowaniem robót na czas prowadzenia budowy;
4. współpraca z właścicielami urządzeń obcych;
5. współpraca z osobami pełniącymi nadzór autorski;
6. zapewnienie zgodności wykonywanych robót z technicznymi i umownymi wymogami;
7. ustalanie i określanie wartości robót zgodnie z umową z Wykonawcą Kontraktu, sprawdzanie i zatwierdzanie protokołów odbioru robót częściowych oraz odbioru końcowego;
8. sprawdzenie i zatwierdzenie kosztorysu szczegółowego, harmonogramu rzeczowo-finansowego opracowanego przez Wykonawcę robót z uwzględnieniem wytycznych zamawiającego przewidzianych w umowie z Wykonawcą robót wraz z ich aktualizacją w trakcie realizacji zamówienia;
9. udział w przygotowaniu i ocena niezbędnych opinii, ekspertyz i dokumentacji na zamówienia dodatkowe i roboty zamienne;
10. sporządzanie oraz przedkładanie Zamawiającemu do akceptacji protokołów konieczności na roboty i usługi, roboty dodatkowe, zaniechane i zamienne wraz z przedstawieniem niezbędnych dokumentów, w tym zatwierdzanie kosztorysów oraz przedstawianie szczegółowego uzasadnienia;
11. zatwierdzanie, w uzgodnieniu z Zamawiającym, wszelkich zmian dotyczących wartości robót i materiałów;
12. przeprowadzanie odbiorów robót: ulegających zakryciu, robót zanikających poprzez wpis do dziennika budowy, odbiorów częściowych, branżowych, końcowego;
13. egzekwowanie przestrzegania harmonogramu i terminowej realizacji robót;
14. kontrola prawidłowości prac pomiarowych;
15. prowadzenie dokumentacji budowy wraz z dokumentacją fotograficzną budowy;
16. rozliczenie robót w ramach przydzielonych na ich realizację środków finansowych, w tym z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami;
17. stwierdzenie kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych złożonych przez Wykonawcę;
18. weryfikacja kompletności i prawidłowości wniosków, wraz z załącznikami, o udzielenie pozwoleń na użytkowanie lub zawiadomień o zakończeniu robót budowlanych opracowanych przez wykonawcę robót;
19. udzielanie wyjaśnień odnośnie realizacji zadania w przypadku przeprowadzanych kontroli;
20. zapewnienie obecności osób, podczas kontroli lub audytu, które udzielą wyjaśnień na temat wydatków, realizacji i pozostałych zagadnień, związanych z realizacją zadania;

a także:

* reprezentowanie Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z przedmiotem umowy, a w szczególności współpracy z lokalnymi firmami i mieszkańcami;
* dokonanie weryfikacji i zatwierdzenia Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego Wykonawcy, złożonego do Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych pod kątem zgodności;
* dokonanie weryfikacji i zatwierdzenia kosztorysów szczegółowych Wykonawcy, złożonych do Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych pod kątem zgodności;
* wykonanie przy współudziale Wykonawcy robót budowlanych, inwentaryzacji działek objętych decyzją ZRID i znajdujących się na nich obiektów, drzew, krzewów, zasiewów, ogrodzeń itp.;
* czynne uczestniczenie w przekazaniu placu budowy oraz pozyskanie od Wykonawcy robót, przed rozpoczęciem robót, między innymi: zatwierdzonego projektu organizacji ruchu na czas robót, opłaconej polisy ubezpieczeniowej placu budowy i robót, inwentaryzacji placu budowy, umów z właścicielami działek na zajęcie czasowe, planu bioz i wszelkich niezbędnych dokumentów dla zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót do właściwego nadzoru budowlanego;
* prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi objętymi umową w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz innych odnośnych regulacji;
* nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc, gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania;
* uczestnictwo w przekazaniu przez Zamawiającego Wykonawcy terenu budowy;
* prowadzenie regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską;
* weryfikowanie harmonogramu rzeczowo – finansowego sporządzanego przez Wykonawcę i jego aktualizacji;
* monitorowanie postępu robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji harmonogramem rzeczowo-finansowym robót;
* kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy;
* udzielanie Wykonawcy wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy;
* odbiór i kontrola zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu;
* odbiór i kontrola zgodności oznakowania z zatwierdzonym projektem stałej organizacji ruchu;
* podejmowanie decyzji o wstrzymaniu części lub całości robót w sytuacji prowadzenia robót niezgodnie z kontraktem i BHP;
* wyrażanie zgody na wykonywanie robót budowlanych w godzinach nocnych;
* wnioskowanie o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy;
* w razie konieczności na żądanie Zamawiającego organizowanie oraz przewodniczenie/prowadzenie narad dotyczących postępu robót (Rad Budowy) oraz narad koordynacyjnych, w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy stron oraz sporządzanie protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu i Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia narady. Gdy zajdzie taka potrzeba na pisemne żądanie Zamawiającego ww. narady będą się odbywać także w innych terminach;
* ścisła współpraca z Projektantem w zakresie sprawowanego przez niego nadzoru autorskiego i uzyskiwania od Projektanta zgody na ewentualne zmiany proponowane przez Wykonawcę w zakresie wykonanego przez autora projektu budowlanego i sporządzenia opinii   
  i oklauzulowaniu przekazanej przez wykonawcę kontraktu dokumentacji wykonawczej pod względem zgodności z dokumentacją projektową;
* czuwanie nad realizacją elementów robót związanych z ochroną środowiska;
* wydawanie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego poleceń zmian oraz dokonywania ich wyceny;
* nadzorowanie wykonywania i obsługi formalnej robót polegających na powtórzeniu podobnych robót lub usług zamiennych i dodatkowych bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia;
* akceptacje oceny przydatności gruntów stosowanych przez Wykonawcę w budowlach ziemnych;
* nadzorowanie badań laboratoryjnych polowych;
* kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów;
* stałe nadzorowanie badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę;
* zlecanie Wykonawcy wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości;
* sprawdzania i formułowania zaleceń dotyczących poprawności i autentyczności wszelkich certyfikatów, polis ubezpieczeniowych, gwarancji wykonania, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, tytułów własności sprzętu itp.;
* zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę;
* zalecanie sporządzania wszelkich zmian rysunków i specyfikacji, które mogą okazać się ko
* nieczne lub zalecane w trakcie budowy;
* weryfikowania „rysunków powykonawczych” sporządzanych przez Wykonawcę;
* dokonywania obmiaru wykonanych robót;
* odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu;
* poświadczenie usunięcia przez Wykonawcę wad;
* doradzanie Zamawiającemu na temat możliwych sposobów obniżenia kosztów realizacji przedmiotu umowy;
* przedstawianie Przedstawicielowi Zamawiającego pisemnych zaleceń na temat wyceny stawek wszelkich nieprzewidzianych robót;
* wystawianie i wycena poleceń zmian w porozumieniu z Zamawiającym;
* kontrola przestrzegania przez Wykonawcę reguł BHP, w tym zgodności z zasadami Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego (BRD) sposobu prowadzenia robót „pod ruchem”;
* sprawdzenie wykonanych robót i powiadomienie Wykonawcy o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
* przygotowanie do odbioru częściowego i końcowego robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót sprawdzenia miesięcznych zestawień ilości i wartości wykonanych robót i akceptacja kwoty faktury wraz z podpisaniem protokołów odbiorów częściowych   
  i końcowego;
* poświadczenie terminu zakończenia robót;
* dostarczenie Zamawiającemu wszelkich sporządzanych w cyklu miesięcznym jak i po zakończeniu robót: raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę robót;
* identyfikowanie, wszędzie tam, gdzie jest to możliwe, ryzyk powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy i stron trzecich i informowania o tym Zamawiającego z propozycjami sposobów zapobiegania tym roszczeniom;
* powiadomienie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy, których nie ujęto w raporcie otwarcia;
* rozpatrywanie roszczeń Wykonawcy i przedstawienia stanowiska w odniesieniu do nich;
* sprawdzenia ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy;
* rozliczenia umowy z Wykonawcą o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia/ odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron;
* w przypadku, gdy wszczęty zostanie spór sądowy między Zamawiającym, a Wykonawcą dotyczący realizacji robót budowlanych, wsparcie Zamawiającego, poprzez przedstawianie wyczerpujących informacji, wyjaśnień i dowodów materialnych, dokumentów dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska Inspektora Nadzoru co do przedmiotu sporu;
* wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego
* przygotowania raportów i sprawozdań wymaganych przez Zamawiającego;
* kontrola wykonawcy robót budowlanych związana z uzyskaniem zezwolenia na czasowe zajęcie terenu oraz dopilnowanie spraw formalnych po okresie czasowego zajęcia;
* udział i przygotowanie wkładu merytorycznego w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg   
  i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją przedmiotu umowy;
* informowanie właścicieli gruntów o konieczności czasowego zajęcia przed wkroczeniem Wykonawcy na teren sąsiedni nie będący własnością Zamawiającego;
* prowadzenia bieżącej kontroli i aktualizowanie szacunku płatności końcowej przedmiotu umowy;
* nadzorowanie i rozliczenie materiałów nadających się do ponownego wykorzystania np. kostki kamiennej/granitowej pochodzącej z rozbiórki, drewna z wycinki;
* nadzorowanie i rozliczenie drewna pochodzącego z wycinki;
* sporządzanie wszelkich sprawozdań i rozliczeń wymaganych przez instytucję dofinansowującą i kontrolującą;
* ścisła współpraca z Wykonawcą dotycząca prowadzenia nadzoru archeologicznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba;
* sporządzanie dokumentacji fotograficznej pokazującej postęp robót budowlanych i dołączanie jej do raportów miesięcznych;
* sporządzanie wszelkich dokumentów, raportów i opinii wymaganych dla przedmiotowej inwestycji;
* opiniowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym umów/projektów umów z podwykonawcami oraz dalszymi podwykonawcami zgłoszonymi przez Wykonawcę.

Wykonawca niniejszego zamówienia – Inspektor Nadzoru będzie odpowiedzialny między innymi w poniższym zakresie i będzie decydować o:

* dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót;
* zatwierdzeniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę robót;
* dopuszczeniu do pracy wytwórni mas bitumicznych i betonowych, wytwórni prefabrykatów oraz sprzętu i środków transportu Wykonawcy robót;
* wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami przedmiotu umowy;
* sposobie zabezpieczenia wykopalisk odkrytych na terenie budowy.

Wykonawca niniejszego zamówienia – Inspektor Nadzoru będzie wnioskować o:

* wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
* przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego biegłego;
* zmianę terminu wykonania robót w umowie o roboty budowlane, kiedy zmiana taka nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy robót i nie jest sprzeczna z warunkami Umowy i PZP;
* wydanie polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót;
* akceptację propozycji Wykonawcy robót odnośnie do zmiany Kierownictwa Wykonawcy Robót (na inne niż wskazane w ofercie Wykonawcy robót);
* akceptację podwykonawstwa z wystawieniem własnej opinii w tym zakresie;
* powołanie komisji odbiorowych.

Inspektor Nadzoru będzie zatwierdzał w szczególności:

* przedstawione przez Wykonawcę Kontraktu Programy Zapewnienia Jakości dla poszczególnych asortymentów robót określonych w STWiORB, harmonogram rzeczowo-finansowy robót, kosztorys szczegółowy oraz BIOZ;
* przedstawione przez Wykonawcę Kontraktu dokumenty związane z płatnościami częściowymi oraz końcową;
* sprzęt i urządzenia pomiarowe Wykonawcy o ile nie zostały wskazane w ofercie oraz propozycję odnośnie zmiany sprzętu lub urządzeń;
* źródła pozyskania materiałów miejscowych;
* Inspektor Nadzoru jest zobowiązany koordynować prace budowlane Wykonawcy, w szczególności w zakresie robót realizowanych na styku z innymi inwestycjami.

3.2. **Etap odbioru:**

Po zakończeniu robót, Kierownik Budowy ze strony Wykonawcy robót oraz Inspektor Nadzoru po uzgodnieniu z Przedstawicielem Zamawiającego dokona zgłoszenia do Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego robót.

Inspektor Nadzoru – wyegzekwuje od Wykonawcy robót:

* Operat Kolaudacyjny (Odbiorowy) i przekaże go Zamawiającemu najpóźniej na 2 dni przed odbiorem końcowym wraz z oświadczeniem o sprawdzeniu;
* zgody właściwego organu na użytkowanie inwestycji oraz
* rozliczenie rzeczowo – finansowe wykonanego przedmiotu Umowy, umożliwiające Zamawiającemu wprowadzenie przedmiotu Umowy na majątek jako środek trwały   
  w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o rachunkowości
* wszystkie dokumenty niezbędne do odbioru, SWZ na realizację Kontraktu, normą (pomiary, badania, recepty, atesty itp.), dokumentacją projektową oraz STWiORB;
* dokumenty niezbędne do rozliczenia przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie.

Ponadto Inspektor Nadzoru sprawdzi i potwierdzi gotowość obiektu do dokonania przez Zamawiających komisyjnego odbioru końcowego.

Inspektor Nadzoru ma obowiązek dokonać stwierdzenia kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych złożonych przez wykonawcę robót.

Inspektor Nadzoru zobowiązany jest, w trakcie trwania zamówienia, do wykonania wszystkich innych czynności i prac, które okażą się konieczne do prawidłowej realizacji i osiągnięcia planowanych efektów zadania oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego.

Uwagi dodatkowe:

1. Sprawowanie usługi Inspektora Nadzoru ustala się na czas realizacji zadania, tj. od daty zawarcia umowy na usługę do uzyskania pozwoleń na użytkowanie obiektów, zakończenia robót i końcowego rozliczenia zadania (rozliczenia rzeczowego i finansowego projektu).

Czas trwania usługi nadzoru może ulec wydłużeniu stosownie do długości trwania robót budowlanych. Inspektor zobowiązuje się świadczyć w ramach wynagrodzenia określonego w umowie usługi do czasu faktycznego zakończenia robót oraz końcowego rozliczenia zadania.

1. Zamawiający pisemnie poinformuje Inspektora Nadzoru o zawarciu umowy z wykonawcą robót.

3.3. **Raporty:**

Wykonawca niniejszego zamówienia sporządza raporty w czasie trwania Umowy na realizację niniejszego projektu w zakresie i terminach określonych w Umowie oraz załączniku do opisu przedmiotu zamówienia.

Raporty należy sporządzać w 2 egzemplarzach (1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla IN) w języku polskim.